

Принята на заседании  
педагогического совета  
протокол №1 от 30.08.2021г

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
детский сад «Антошка» с. Федчевка  
Т.Н. Картамьшева  
Приказ №36 от 30.08.2021г



**Годовое планирование деятельности**  
МБДОУ детский сад «Антошка» с. Федчѣвка  
Ивнянского района Белгородской области  
на 2021-2022 учебный год

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ конечных результатов деятельности МБДОУ в 2020-21 уч. году .....	
1.1. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей .....	
1.2. Обеспечение рационального питания.....	
1.3. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования.....	
1.4. Анализ условий осуществления образовательного процесса.....	
1.5. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства.....	
1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей .....	
2. Планирование деятельности на 2021-2022 учебный год.....	
2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей.....	
2.1.2. Организация рационального питания.....	
2.1.3. Физкультурно - оздоровительные мероприятия и закаливание.....	
2.1.4. Создание комфортной пространственной среды и психологической среды.....	
2.1.5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.....	
2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс.....	
2.2.1. Организация развивающей предметно — пространственной среды.....	
2.2.2. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности.....	
2.2.3. Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования .....	
2.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ.....	
2.3.1. Мониторинг развития детей, поступивших в школу.....	

2.3.2. Организация образовательной работы в подготовительной к школе группе.....	
2.3.3. Мероприятия для детей, педагогов родителей.....	
2.4. Научно - методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.....	
2.4.1. Педсоветы.....	
2.4.2. Открытые просмотры педагогической деятельности.....	
2.4.3. Повышение профессионального мастерства педагогов.....	
2.4.4. Изучение и распространение передового педагогического опыта работы.....	
2.4.5. Аттестация педагогических работников.....	
2.4.6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете.....	
2.5. Формирование социокультурной среды.....	
2.5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка.....	
2.5.2. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования.....	
2.5.3. Система работы с социальными партнерами.....	
2.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы.....	
2.6.1. Модернизация, реконструкция, оснащение материально-технической базы, улучшение условий труда.....	

# **I. Анализ конечных результатов деятельности МБДОУ детский сад «Антошка» с.Федчевка в 2020-21уч.году**

## **1.1. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия (ФГОС 1.6)**

*(Анализ состояния здоровья воспитанников, их заболеваемости, оценка эффективности реализации системы оздоровительных, закаливающих мероприятий, системы рационального питания и др.)*

В соответствии с требованиями основных нормативных документов (Федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, СанПиН, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования) деятельность по сохранению и укреплению соматического (физического) и психологического здоровья детей учитывала индивидуальные потребности каждого ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ФГОС ДО 1.2.), возможности освоения ребёнком Основной общеобразовательной программы на разных этапах её реализации и была направлена на создание медико-психолого- педагогических условий для развития здоровья детей на основе формирования потребности в двигательной активности, в здоровом образе жизни. Для достижения поставленной цели были определены следующие задачи:

- Оптимизировать работу, направленную на обеспечение здоровья личности ребёнка-дошкольника, его потребности в двигательной активности, формировании привычки к здоровому образу жизни.
- объединение усилий ДОУ и семьи для создания условий, раскрывающих индивидуальность ребенка и способствующих формированию компетенций, которые обеспечивают ему успешность.

Оздоровительный режим в ДОО построен с учётом особенностей нервно-психического и соматического здоровья детей, возрастных особенностей, эмоционального состояния.

Для деятельности по этому направлению были созданы все условия: полностью функционировал физкультурно-оздоровительный комплекс, включающий в себя совмещенный музыкальный с физкультурным зал, спортивную площадку.

Осуществлялась разнообразная работа по проведению профилактических и оздоровительных мероприятий. Для повышения эффективности оздоровительной работы с детьми в прошедшем году были учтены объективные условия.

*Анализ состояния здоровья воспитанников*

**Сравнительная таблица здоровья детей**

Учебный год	Кол-во детей	Заболеваемость по ДОУ	Заболеваемость по району
2018 - 2019	20	0,86	4,1
2019 – 2020	20	0,4	2,7
2020-2021	14	0,6	

### Распределение воспитанников по группам здоровья:

01.06.2019год	01.06.2020год	На 01.06.2020г (20чел)
1 групп. здоровья – 18 чел.	1 групп. здоровья – 18 чел.85,5%	1 групп. здоровья – 18 чел.85,5%
2 групп. здоровья - 2 чел.	2 групп. здоровья - 2чел. 4.5%	2 групп. здоровья - 2чел. 4.5%
3 групп. здоровья – 0чел.	3 групп. здоровья – 0чел.0 %	3 групп. здоровья – 0чел.0 %
4 группа здоровья-0 чел 0%	4 группа здоровья-0 чел 0%	4 группа здоровья-0 чел 0%

Анализ статистических данных по состоянию здоровья детей за последние два года выявил, что сохраняется достаточно большое количество детей со второй группой здоровья, а также детей с хроническими заболеваниями, стоящих на диспансерном учете с ортопедической и другими патологиями. С нарушениями речи 1 ребёнок старшего возраста

### Оценка состояния здоровья детей

Год	Кол-во % детей с хроническими заболеваниями	Кол-во %часто болеющих детей	Количество % детей с нарушениями здоровья, вызванного адаптацией к ДОУ
2020–2021	1	2	-

В 2020-2021 учебном году число детей с заболеваниями, нарушениями воспитанников

	2020	2021
Тубинфицированные	-	
ЛОР	1	
Аллергическая	1	
Сколиоз	-	
Нарушение осанки	-	
Плоскостопие	-	
Окулист	-	
Кардиолог	-	
Гастроэнтеролог	0	

При поступлении в ДОО состояние здоровья детей было более низким по сравнению с предыдущими годами.

### Анализ состояния здоровья поступивших дошкольников

Период	Всего поступивших детей	2-4 года	Группы здоровья			
			Первая	Вторая	Третья	Четвертая
2019-2020	4	4	4чел-100%			
2020-2021	5	1	5-100%			

### СТРУКТУРА ЗАБОЛЕВАНИЙ

	2020-2021	Кол-во	%
Скарлатина	-		
Ветряная оспа	-		
Грипп			
ОРВИ	2 случ	10 дет/дня	0.5%
Бронхит	1 случ	12 дет/дня	0.6%
Отит	-		
Прочие заболевания	2 случ	10 дет/дня	0.5%

Показатели заболеваемости в среднем по МБДОУ за период 2020-2021 учебного года демонстрируют успешность здоровьесберегающей и здоровьесформирующей составляющей образовательной деятельности. Итоговые показатели результатов здоровьесберегающей деятельности по возрастным группам на основе показателя «дней непосещения по болезни» за 2020-2021 уч. год

группы	сен.	окт	ноя	дек	январь	фев	март	апр	май	Средний показ.
Старшая подгруппа	0.9	0.9	0.5	0.2	0	0.7	0	0.8	0.5	0.6
Младшая подгруппа	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1.0

Относительно хорошие показатели заболеваемости во всей разновозрастной группе. Ежегодный углубленный медицинский осмотр, заполнение листков здоровья, анализ результатов здоровьесформирующей деятельности позволил коллективу ДОУ грамотно планировать и проводить оздоровительно-профилактическую работу.

В ДОУ разработана и реализована система закаливающих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия того или иного фактора. В период адаптации закаливание начинается с применения воздушных ванн (облегченная форма одежды). После адаптационного периода используются различные виды закаливающих процедур

после дневного сна согласно возрасту воспитанников: контрастное воздушное закаливание; мытье рук до локтя, босохождение по массажным коврикам; самомассаж.

В разновозрастной группе велась тетрадь здоровья, в которой была отмечена группа здоровья ребенка, его индивидуальные особенности, антропометрические данные. В них регулярно осуществлялись учет оздоровительных мероприятий, отслеживание заболеваемости и регулирование постепенности нагрузки после перенесённых заболеваний. Это обеспечило дифференцированный подход к каждому ребенку с учетом состояния здоровья, индивидуальных особенностей, эмоционального состояния.

В разновозрастной группе в осенне-зимний период проводилась дополнительная витаминизация (лимон), применялись фитонциды (лук, чеснок), в зимне-весенний период - регулярный прием овощных салатов.

Своевременно и качественно проводилась вакцинация, что позволило снижать процент заболевания вирусными инфекциями.

Диспансеризация детей осуществлялась специалистами ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ», взаимодействие с которой строилось на договорной основе.

Особое внимание уделялось часто болеющим детям: осуществлялся индивидуальный подход к их закаливанию (более длительно использовались мягкие формы закаливания), снижалась нагрузка на физкультурных занятиях.

В целом, успешность деятельности по здоровьесбережению подтверждается и процентом функционирования, который продолжает ежегодно повышаться:

Год	Список детей	Функционир. по плану	Фактическое	%
2019-2020	20	1754	1433	82,0%
2020-2021	18	2569	2050	79,8%

### *Обеспечение рационального питания*

При организации системы рационального питания в ДОО деятельность строилась с учётом десятидневного меню, разработанной картотеки блюд, технологических карт их приготовления. В рацион питания дошкольников регулярно включались овощные салаты, фрукты. Дети получали соки.

При составлении меню строго учитывался подбор продуктов, обеспечивающий детей основными пищевыми веществами, и правильное сочетание всех пищевых ингредиентов, как в качественном, так и в количественном отношении. Каждые 10 дней велся подсчет выполнения натуральных норм питания и калорийности. Ежедневно осуществлялся входящий контроль за качеством поступающих в ДОО продуктов.

Анализ организации питания за 2020год и 8 месяцев 2021года показал удовлетворительное выполнение натуральных норм по основным продуктам питания в среднем на 94 %.

В том числе:

№	Наименование	Выполнение норм потребления
---	--------------	-----------------------------

		2019г (5мес)	2020г	
1	Хлеб	762	1143	
2	Крупы	292	438	
3	Молоко	1854	2754	
4	Творог, кисломолочные	1259	2129	
5	Масло	150.3	220	
6	Яйцо	158.4	228	
7	Рыба	326	626	
8	Мясо	581	900	
9	Овощи	3319	4978.5	
10	Фрукты	543	814.5	
11	Сок	545.7	818.5	
12	Кондитерские изделия	819	1190	
	Общее выполнение	10612	1457.9	

Отставание за 2020г. и 1 полугодие 2021 г. выявлено по кондитерским изделиям, яйцу, фруктами и соками, рыбе, а так же, в незначительной степени, по кисломолочным продуктам, мясу, овощам.

Заболеваемость сотрудников в течение 2020-2021уч.года составила 3случая на 4 члена коллектива.

Адаптация поступивших дошкольников к условиям детского сада была достаточно легкой.

С июня 2020года по август 2021г.в целом в разновозрастную группу ДОО поступил 4ребенка.

В целом следует отметить согласованность воспитателя и специалистов по осуществлению четко проработанного плана поступления детей и деятельности сотрудников по обеспечению безболезненной адаптации.

Согласно основной общеобразовательной программе реализация психолого-педагогической работы по освоению образовательной области «Физическое развитие» позволяла осуществить охрану здоровья детей и формирование основ культуры здоровья через:

- сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей;
- воспитание культурно-гигиенических навыков;
- формирование начальных представлений о здоровом образе жизни. Формирование основ безопасности собственной жизнедеятельности и предпосылок экологического сознания (безопасности окружающего мира) реализовано посредством:
  - формирования представлений об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них;
  - приобщения к правилам безопасного поведения для человека и окружающего мира природы;
  - передачу детям знаний о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства;
  - формирование осторожного и осмотрительного отношения к потенциально опасным для человека и окружающего мира природы ситуациям.



При реализации этих целей и задач соблюдался принцип возрастной адресности. Содержание данных образовательных областей в разных возрастных подгруппах использовалось с большим или меньшим наполнением, педагоги подбирали методы, соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников.

В результате у дошкольников на уровне возрастных норм сформированы навыки ЗОЖ, ОБЖ, осознанное отношение к своему здоровью, умения определить свое состояние и ощущения. Обучение культуре здоровья происходило в режиме активных методов обучения, с использованием игр, ситуаций, общения, анализом реальных жизненных ситуаций и т.д. Элементы здоровьесбережения включены в каждый вид детской деятельности независимо от формы организации и возраста детей.

Проводимые мероприятия, включая ознакомление с «Правилами дорожного движения», основами «Пожарной безопасности», помогали дошкольникам в повседневной жизни, повышали уверенность в адекватной реакции при экстремальных ситуациях.

На достаточном уровне осуществлялась пропаганда здорового образа жизни, как среди дошкольников, так и среди родителей.

Много внимания в прошедшем году уделялось сохранению психического здоровья детей.

Согласно ФГОС ДО обеспечивались следующие психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы дошкольного образования:

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

Деятельность педагогов строилась в данных направлениях: взаимодействие с детьми, с родителями (законными представителями). Большое внимание уделялось социально-личностно-коммуникативному развитию дошкольников, формированию у них навыков межличностного взаимодействия со сверстниками и взрослыми. У педагогов формировалась потребность в пополнении психологических знаний, реализовывалось

желание использовать их в практической деятельности. Активно в процесс психолого-педагогического просвещения вовлекались семьи воспитанников.

В 2020 – 2021уч. году на основе позитивных тенденций и согласно плану действий («Дорожная карта») по обеспечению введения ФГОС ДО основными направлениями дальнейшей работы являются:

- освоение новых подходов к обеспечению качества дошкольного образования, нового содержания и педагогических технологий здоровьесбережения при условии соблюдения требований режима непрерывного развития с учётом прогрессивных технологий и методик, роста профессионализма на педагогическом, методическом и управленческом уровне;

- поиск наиболее эффективных форм здоровьесформирования с детьми раннего и младшего дошкольного возраста, уже имеющими нарушения в состоянии здоровья при поступлении в ДОУ.

### **1.3. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования**

В прошедший период преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования обеспечивалась только при выпуске детей из подготовительной группы.

В 2021 году из детского сада 4 воспитанников выпустились в школу:

Все дети, по всем параметрам диагностики полностью готовы к освоению программы начального общего образования.

Так как целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождалось оценкой итогового развития детей.

Но при этом максимально приближенное достижение планируемых Целевых ориентиров образовательной программы дошкольного образования стали достаточным основанием для обеспечения преемственности дошкольного и начального общего образования. У выпускников сформированы предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

Проведен анализ по результатам обследования уровня готовности первоклассников к школьному обучению (обратная связь со школой): в результате обследования уровня готовности первоклассников к школьному обучению в ноябре месяце данные, в целом, подтверждают результаты, полученные в детском саду при тестировании детей в апреле месяце.

В целях осуществления преемственности с МБОУ «Федчевская ООШ» полностью реализован план мероприятий. Работа велась согласно годовому плану о совместной деятельности. Педагогический коллектив поддерживает тесное взаимодействие с педагогическим коллективом начальной ступени

общего образования, активно проводится совместная работа по обеспечению преемственности воспитательных и образовательных воздействий в соответствии с ФГОС. Совместные методические мероприятия и взаимопосещения педагогического процесса позволяли осуществлять образовательный процесс на основе преемственности дошкольного и начального общего образования. Совместные мероприятия способствовали обсуждению актуальных проблем преемственности программ и методических подходов дошкольного и школьного воспитания и образования.

#### **1.4. Анализ условий осуществления образовательного процесса: качества кадрового и научно-методического обеспечения, системы методической работы**

Кадровые условия.

В период введения ФГОС ДО согласно 3.2.6. в ДОО в целях эффективной реализации образовательной программы создавались условия для профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования, а также для консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования. Осуществлялось организационно-методическое сопровождение процесса реализации образовательной программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.

Согласно п. 3.4. ФГОС ДО, выполняя требования к кадровым условиям, для качественной реализации Основной образовательной программы ДОО было обеспечено руководящими, педагогическими, административно-хозяйственными работниками, в том числе осуществляющими хозяйственную деятельность, охрану жизни и здоровья детей, обеспечивающими реализацию образовательной программы.

Должностной состав и количество работников определялись ее целями и задачами, а также особенностями развития детей.

С детьми работали 1 воспитатель, 1 помощник воспитателя, 1 повар, 1 заведующий .

Для качественной реализации образовательной программы обеспечивалось ее непрерывное сопровождение педагогическими и учебно-вспомогательными работниками в течение всего времени ее реализации. (ФГОС ДО, п. 3.4.1)

Возрастной состав и опыт педагогической деятельности педагогов МБДОУ обеспечивали сочетание уверенной реализации основополагающих методик и инициативы в инновационной деятельности.

#### *Возрастной состав педагогов ДОО*

Возраст педагогов	Всего человек (12)	%
до 25 лет	-	-
от 25 до 30 лет	-	-
от 30 лет до 50 лет	1- чел	50%
от 50 лет до 55 лет	-	-
свыше 55 лет	1 - чел	50%

*Опыт педагогической деятельности педагогов ДОО*

Стаж педагогической	Всего человек (12)	% к общему числу
до 5 лет		
от 5 до 10 лет	1- чел	50%
от 10 лет до 20 лет		
свыше 20 лет	1 - чел	50%

*Квалификация педагогических работников*

Всего человек (2)		% к общему числу
Имеют образование высшее	1-чел	50%
Среднее специальное	1- чел	50%
Заочно обучаются		
Имеют квалификацию высшую		
первую	1 - чел	50%
Имеют звания и награды	-	-

Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствовала квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утверждённом приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 г., регистрационный № 18638), с изменениями внесёнными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 мая 2011 г. № 448н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 июля 2011 г., регистрационный № 21240). Педагогические работники, обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условия развития детей, обозначенными в п. 3.2.5 ФГОС ДО.

Курсы повышения квалификации согласно плановой переподготовки прошли 2 педагога.

Научно-методические условия обеспечения образовательного процесса

Методическая работа была направлена на оказание педагогам консультативной и организационно-методической практической помощи. Тематика была подобрана в соответствии с запросами педагогов.

Основополагающей являлась деятельность педагогического совета, на который выносились самые актуальные вопросы воспитания и образования детей. Всё это способствовало расширению эрудиции воспитателей, развитию педагогической рефлексии, рациональному подходу при определении оптимального варианта решения поставленных задач. Продуктивно прошёл педагогический совет «Предметно – пространственная развивающая среда МБДОУ в соответствии с ФГОС», предметно-пространственная развивающая среда должна быть содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной, она постоянно меняется в зависимости от события в дошкольном учреждении.

В течение года в соответствии с Планом действий («Дорожная карта») по введению ФГОС ДО с педагогами осваивался содержательный и технологический компоненты реализации требований ФГОС ДО в профессиональной деятельности.

Были созданы самые благоприятные условия для повышения квалификации в рамках курсов БелИРО. Своевременно изучать новинки помогает изучение периодических изданий, с указанием рассмотрения актуальных тем.

Запланировано значительное обновление в соответствии с ФГОС ДО комплекта современных методических пособий, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы ДОУ.

Вывод: ДОО укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования дошкольников.

Анализ показал, что, требуется дальнейшее формирование компетенции педагогов при организации образовательного процесса в соответствие с требованиями Закона №273 – ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС дошкольного образования, других нормативных документов.

Реализация сформированной и принятой к реализации в 2014-2016 г.г. «Дорожной карты по введению ФГОС ДО» определяет необходимость в «переходный период» обеспечить:

- изучение и осмысление новых нормативных документов;
- разработку, принятие для реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства

Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников

По результатам мониторинга контингент родителей в 2020-21 уч. году представлен следующим образом:

*Социальный портрет семей воспитанников ДОО*

Всего детей - 14чел	2020-2021г
мальчиков	4
девочек	10
детей-инвалидов	0
Количество полных семей	9
Неполные семьи	0
матери-одиночки	1
потеря кормильца	0
разведенные	0
Особый статус семей:	3
Многодетные	
Под опекой	0
Неблагополучных семей	0
Всего родителей	12
Уровень образования родителей:	
высшее образование	2
Среднее специальное образование	8
среднее образование	2
родители-учащиеся или студенты	-
Социальные положения родителей:	
рабочие	11
служащие	-
предприниматели	-
военнослужащие	-
безработные	1

Анализ социального состава родителей и необходимость решения задачи наиболее полного удовлетворения запросов всех родителей, предоставления образовательных услуг в соответствии с их потребностями, а также вовлечение взрослых в физическое и эмоциональное воспитание детей, позволили сделать вывод о том, что основной задачей являлось формирование сотрудничества и взаимодействия посредством участия родителей в едином образовательном процессе, основанном на принципе партнёрства при условии общения в системе «Педагог-ребёнок-родитель».

В целях эффективной реализации Основной образовательной программы создавались условия для консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей (ФГОС ДО 3.2.6.). Создавались возможности для предоставления информации об Основной образовательной программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности (ФГОС ДО 3.2.8.).

Успешно функционировал официальный сайт МБДОУ, способствующий обеспечению открытости деятельности детского сада.

Семья имела возможность получить знания по различным направлениям. В соответствии с ФГОС ДО( п.1.7.6) обеспечивалось оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

План по взаимодействию с семьями воспитанников выполнен. Родительской общественностью оказывалась помощь в оборудовании территории детского сада, оснащении оборудования групп.

Анализируя работу за прошедший год, в детском саду проведена процедура анкетирования удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО.

В целом удовлетворённость родителей по сравнению с результатами 2020 -2021г выросла по всем показателям.

Предложения по совершенствованию педагогической деятельности при организации взаимодействия с родителями:

Педагогу разновозрастной группы

Повысить обеспеченность развивающими игрушками, игровым оборудованием, позволяющим удовлетворить интересы ребенка, а также обогатить разнообразным, привлекательным для детей выносным материалом содержательное насыщение прогулок, для обеспечения оптимальной игровой и двигательной активности каждого ребенка.

Обратить внимание на формирование мнения родителей по вопросу приобретения ребенком соответствующих возрасту необходимых знаний и умений благодаря посещению детского сада.

Несмотря на общую удовлетворенность родителями работой ДОО (что показывают многочисленные мониторинги), основной задачей на следующий учебный год станет вопрос по профилактике возникновения конфликтных ситуаций между родителями и сотрудниками ДОО. Решение

данной задачи будет осуществляться посредством тренинговых, практических занятий с педагогами, а также памятками и рекомендациями.

Совершенствование образовательной деятельности при организации взаимодействия с родителями включает в себя:

- повышение обеспеченности развивающими игрушками, игровым оборудованием, позволяющим удовлетворить интересы ребенка, а также обогатить разнообразным, привлекательным для детей выносным материалом содержательное насыщение прогулок, для обеспечения оптимальной игровой и двигательной активности каждого ребенка.

- акцентирование внимания на повышении информированности родителей о формировании у ребенка соответствующих возрасту необходимых качеств, умений и навыков, благодаря посещению детского сада,

-повышение качества образовательной деятельности, особенно по направлению создания в группах необходимых условий для физического развития и укрепления здоровья детей, раскрытия их способностей, удовлетворения познавательных интересов и разумных потребностей каждого ребёнка.

Сотрудничество ДОО с социальными партнёрами строилось на договорной основе. Организация социокультурной связи между детским садом и этими учреждениями позволила использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных способностей.

#### **8. Взаимодействие МБДОУ детский сад «Антошка» с.Федчевка с социумом.**

№	Взаимодействие МБДОУ детский сад «Антошка» с.Федчевка с социумом:
1.	Федчевский Дом культуры
2.	Федчевская сельская библиотека
3.	МБОУ «Федчевская ООШ»
4.	ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»

Отработана система взаимодействие МБДОУ детский сад «Антошка» с социумом.

Проведены экскурсии: в библиотеку, школу, дом культуры, совместные мероприятия, встречи согласно плану работ с социумами.

Были организованы в детском саду праздники «Новый год», «Рождество Христово», участие в концертах посвященных 8 Марта, 9 Мая участие сотрудников в акции «Бессмертный полк», «Осенний бал», «День матери». Проводились совместные семейные встречи (с присутствием родителей и старших детей-школьников), обеспечивающие возможность дальнейшего обсуждения с детьми полученной информации и внутрисемейного обмена эмоциональными впечатлениями.

Признано необходимым продолжение взаимодействия с сотрудниками социальных институтов



## **1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями (Итоги административно-хозяйственной работы.**

### **Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОО)**

Материально-технические условия.

Материально-технические условия пребывания детей в ДОО в целом, соответствуют требованиям ФГОС ДО к материально-техническим условиям реализации Основной общеобразовательной программы,

при учете индивидуальных особенностей воспитанников, в том числе:

- требования, определяемые в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами;
- требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- требования к материально-техническому обеспечению программы (учебно - методический комплект, оборудование, оснащение (ФГОС ДО 3.5.)

Размещение и оснащение помещения направленно на развитие дошкольников, позволяло детям реализовать свои потребности, творческие способности, интересы.

Материально-технические условия (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и кабинетах) удовлетворительные.

Медицинский кабинет отсутствует.

МБДОУ недостаточно обеспечено учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в соответствии с возрастом детей.

Одним из главных компонентов организации среды являлась ее безопасность. Расположение мебели, игрового и прочего оборудования отвечало требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям эстетики.

Безопасность и охрана здоровья дошкольников обеспечивались в помещении и на территории. Устройство и площадь игровых площадок соответствовали нормативам.

Сотрудники были обеспечены спецодеждой и моющими средствами. Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования. Разработаны и утверждены «Паспорт безопасности ДОО и «Паспорт дорожной безопасности ДОО

Плановое санитарно-гигиеническое обучение прошли 4 сотрудника, повысили квалификацию по противопожарной безопасности и тепло - энерго-хозяйству 1 - заведующий ДОО.

Соблюдались разработанные инструкции, поддерживается функционирование автоматической пожарной сигнализации и видеонаблюдения.

Техническое состояние здания удовлетворительное. Производственных и детских травм в МБДОУ не зарегистрировано.

На постоянном контроле были вопросы сохранности имущества.

Деятельность ДОО была направлена на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей (ФГОС ДО 2.4.) с учетом проведенной оценки готовности к введению ФГОС ДО.

Развивающая предметно-пространственная среда не достаточно обеспечивала максимальную реализацию образовательного потенциала пространства для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивала возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей. (ФГОС ДО 3.3.)

Наполняемость предметно – развивающей среды обеспечивала разностороннее развитие детей, отвечала принципу целостности образовательного процесса, соответствовала основным направлениям развития ребенка: физическому развитию, социально-коммуникативному, познавательному развитию, речевому развитию, художественно-эстетическому развитию. Всё это способствовало эмоциональному благополучию каждого ребенка, формировало чувство защищенности, уверенности в себе.

В рамках административной работы проводится становление деятельности общего собрания коллектива. С целью нормативно-правового, научно-методического, информационного и организационного обеспечения введения ФГОС ДО в ДОО разработан и утверждён План действий («Дорожная карта») по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования.

Проведён информационно - консультационный семинар с целью изучения плана действий «Дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС.

Разработана основная образовательная программа дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования. Создана рабочая группа по введению ФГОС ДО.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

На данный момент система внутренней оценки качества образования в ДОО формируется:

часть направлений мониторинга полностью разработана, действуют локальные акты, обеспечивающие нормативно-правовые основания реализации направления в соответствии с нормативно- правовыми документами Российской Федерации.

В период с 14.05.2020г. по 17.04.2021г. проведен мониторинг воспитательной результативности обучающихся старшего дошкольного возраста по направлениям:

- «Оценка профессиональной позиции педагогов по организации воспитательного процесса в ДОО»;

- «Удовлетворенность родителей воспитательно-образовательным процессом в ДОО».

Количество педагогов участвовавших в мониторинге составило 100%.

В мониторинге принимали участие воспитанники и родители разновозрастной группы.

Анализ показал, что компетентность педагогов в области личностных качеств и удовлетворенность жизнедеятельностью детского сада, своим положением в нем составляет 90%. Компетентность педагогов в организации педагогической деятельности- 86%. Итоговый показатель – 88%.

Согласно проведённому анализу особое внимание необходимо уделить параметрам «Компетентность педагогов в организации педагогической деятельности» и «Организация развивающей и предметно-игровой среды». Исходя из полученных данных, после изучения реального состояния предметно – пространственной среды ДОО, выявлена необходимость расширения возможностей развивающей и игровой среды в приобщении старших дошкольников к русской традиционной культуре.

Отмечается высокая степень удовлетворенности родителей воспитательно - образовательным процессом (100%). Более низкий процент (83%) выявлен по параметру «Отношение родителей к воспитанию детей», это говорит о том, что необходимо повышать патриотизм, прежде всего у самих взрослых, несущих воспитательную функцию. В ДОО это возможно реализовать посредством совместных мероприятий родителей, детей и педагогов, направленных на развитие интереса к России, патриотизма, гражданственности, нравственности, толерантности.

В декабре 2021г. проведён социологический и психолого-педагогический мониторинг в форме анонимного анкетирования педагогов и родителей.

Проведённый анализ сводной информации полученных результатов выявил, что при анонимном анкетировании 100% состава педагогов выявлен уровень почти полной удовлетворенности качеством деятельности ДОО в пределах более 98 %. Наиболее высоко оценены «квалифицированность педагогов» и «развитие ребенка в ДОО». Наименее - оснащённость ДОО.

Из 12 родителей ДОО в анкетировании приняли участие 12 человек (100%) - 100% удовлетворенность работой ДОО. Проанализировав, полученные данные сделаны следующие выводы:

В целом по ДОО самый низкий процент удовлетворенности родителей по двум вопросам: «Выносной материал для обеспечения содержательного насыщения прогулок разнообразный, привлекательный для детей и обеспечивает оптимальную игровую и двигательную активность каждого ребенка», «Группа, которую посещает Ваш ребёнок, достаточно обеспечена развивающими игрушками, игровым оборудованием, позволяющим удовлетворить интересы ребенка» 50% и 50% соответственно.

По остальным вопросам удовлетворенность родителей находится в диапазоне от 90% до 97%.

Рейтинг удовлетворенности по вопросам показал: наибольшую удовлетворённость (96%) – по обеспечению готовности детей к началу школьного обучения. Из остальных обще оцененных параметров на уровне 95% оценена деятельность педагогов, работающих с детьми, как достаточно компетентная и удовлетворяющая. В пределах 94% - 91% оценена удовлетворенность условиями пребывания в детском саду, реакцией воспитателей на замечания и предложения родителей, объемом консультаций, а также интерес и польза для ребенка от прибытия в ДОО, совместные мероприятия и сайт ДОО. Наиболее низкие показатели 50% и 60% - по вопросам наличия выносного материала, развивающих игрушек, игрового, физкультурного оборудования.

*Перспективы развития*

В 2016- 2017уч. г. завершён организационно - подготовительный этап реализации Программы развития, в ходе которого подготовлены кадровые, методические, материально-технические ресурсы, необходимые для выполнения основного этапа программы ресурсы. Проведён анализ стартовых условий, определены направления развития ДОО и моделирование нового качественного состояния. Разработан перспективный план мероприятий по реализации целевых подпрограмм по отдельным направлениям развития. Обновлена нормативно-правовая база, механизмы реализации Программы развития в соответствии с новыми нормативными документами.

В 2015-2017 уч. г. предстоит начало второго – основного этапа реализации Программы развития (2013-2018 гг.)

Цель: деятельность по освоению механизмов реализации ФГОС ДО; создание оптимальных условий для реализации ФГОС ДО в образовательном процессе.

Содержание: Реализация мероприятий, обеспечивающих реализацию целевых подпрограмм по отдельным направлениям развития ДОО, соотнесение достигнутых результатов и управленческих решений с моделью нового качественного состояния.

Ожидаемые результаты реализации

- Реализация в практике развивающей модели дошкольного образования.
- Организационная структура управления, обеспечивающая стабильно функционирующую систему организации деятельности ДОО с целью предоставления качественного дошкольного образования.
- Высокая конкурентоспособность ДОО на рынке образовательных услуг, реализация вариативных форм дошкольного образования.
- Обеспечение эффективной реализации образовательных программ дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.
- Повышение профессионализма и компетентности педагогов.
- Создание благоприятной образовательной среды, способствующей сохранению и оптимизации здоровья воспитанников.
- Обеспечение открытости деятельности ДОО для родителей (законных представителей), педагогов, общественности.
- Успешная реализация внутренней системы оценки качества образования.
- Высокий уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг, осуществлением присмотра и ухода за воспитанниками.
- Создание единого информационного пространства ДОО, позволяющее системно и целостно использовать образовательные ресурсы

На основании всего вышеизложенного анализа степень реализации задач годового плана 2020-2021уч.года можно определить как:

разработка и реализация системы организации образовательного процесса в свете новых нормативных документов;

запуск организационно-управленческого механизма по обеспечению готовности ДОО к переходу и реализации ФГОС дошкольного образования;

реализованные, но имеющие потенциал дальнейшей работы оптимизация взаимодействия с семьями воспитанников - выполненная в достаточном объёме.

Согласно проведённому анализу ДОО намечает на 2021-2022 уч. год следующие  
**ЗАДАЧИ:**

**на 2021-2022 учебный год:**

1. Формировать профессиональную компетентность педагогов в области освоения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования
2. Создать оптимальные условия для сохранения и укрепления здоровья, развития личностных качеств детей дошкольного возраста, способствующие успешной социализации в современном обществе.
3. Воспитывать у дошкольников нравственно-патриотические чувства к малой родине, родному краю с использованием материалов регионального компонента «Дошкольник Белогорья».
4. Обеспечить реализацию системно-деятельностного подхода для развития познавательной активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию и размышлению у дошкольников.
5. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную и материально - техническую среду ДОО согласно требованиям ФГОС ДО. Продолжать работу по сотрудничеству и взаимодействию с семьями воспитанников.
6. Способствовать взаимодействию с социальными партнерами через активные формы работы: мастер-классы, экскурсии, организацию совместных праздников, досугов

## **2. Планирование деятельности на 2021– 2022 учебный год**

### **2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.**

#### **Цели:**

1) Качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств (ФГОС ДО п. 1.6.6).

2) Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечивает эмоциональное благополучие детей... » (ФГОС ДО п. 3.1.)

3) Создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО п. 3.5.1).

#### **2.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки, ответственные</b>	<b>Контроль</b>
1.	Реализация системы оздоровления посредством регулярного выполнения оптимальных комплексов	Сентябрь, заведующий, педагоги ДОО	Эпизодический, предупредительный контроль. Взаимоконтроль в режиме дня (педагоги)

	оздоровительных и закаливающих процедур для каждой группы		
2.	Диагностика и комплексная оценка состояния здоровья детей	Октябрь, апрель; врач-педиатр ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»	Оперативный контроль (заведующий)
3.	Мониторинг состояния здоровья детей. Анализ заболеваемости.	Ежемесячно , воспитатели, врач-педиатр ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»	Отчет на совещаниях, педсовете (педагоги)
4.	Углубленный медосмотр и антропометрия	Август, врач-педиатр ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»	Анализ полученных данных на совещании при заведующем, общий отчет на родительских собраниях.
5.	Сотрудничество с ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ», встреча со специалистами	В течение года; медслужба	Оперативный контроль (заведующий)
6.	Контроль своевременной вакцинации и витаминизации	В течении года; врач-педиатр ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»	Оперативный контроль (заведующий)

### 2.1.2. Организация рационального питания

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки, ответственные	Контроль
1.	Производственное совещание по вопросам организации питания детей	Декабрь, заведующий, повар.	Протокол, реализация рекомендаций
2.	Контроль - организации питания, - разнообразия меню - витаминизации, - калорийности пищи	Постоянно Воспитатель, заведующий	Оперативный контроль (заведующий)
3.	Отчет об организации питания детей перед родителями.	1 раз в квартал; воспитатель	Оперативный контроль
4.	Совещание при заведующем «Эффективность организации питания в ДОУ»	Сентябрь, март; повар, воспитатель	Протокол, реализация рекомендаций
5.	Заседание Педагогического Совета по теме «Здоровый	март; заведующий,	Протокол, реализация рекомендаций

	образ жизни –правильное питание»	воспитатель.	
6.	Организация витаминных дней	В течение года воспитатель	Оперативный контроль, заведующий
7.	Расширение картотеки блюд и технологических карт	Сентябрь, декабрь, повар	Эпизодический, предупредительный контроль (заведующий)

### 2.1.3. Физкультурно - оздоровительные мероприятия и закаливание

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	Организация оздоровительного режима	В течение года	Воспитатель	Согласно циклограмме контроля (заведующий)
	Прогулки продолжительностью до 4 часов в день, включающие подвижные игры, пешеходные прогулки, оздоровительные гимнастики.			
	Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода у вновь поступающих детей, долго отсутствовавших детей после пропусков по болезни или отпуска родителей.			
2.	Организация двигательной активности	В течение года	Воспитатель, муз. рук.	Эпизодический, предупредительный контроль (заведующий)
	Формирование правильной осанки и навыков рационального дыхания - Упражнения в беге			
3.	Реализация системы эффективного закаливания:	В течение года	Воспитатель	Эпизодический, предупредительный контроль (заведующий)
	- Облегчённая форма одежды			
	- Сквозное проветривание			
	- Полоскание полости рта - Мытьё рук до локтя			
4.	Оздоровительные мероприятия:	В течение года	Воспитатель	Эпизодический, предупредительный контроль
	- Использование фитонцидов			

	лука, чеснока			(Заведующий)
5.	Мобилизация защитных сил организма - С-витаминизация 3-го блюд	В течение года	Воспитатель,	Эпизодический, предупредительный контроль (заведующий)

### Мероприятия с детьми

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки,	Ответственные	Контроль
1.	Утренняя гимнастика	Ежедневно	Воспитатель	Оперативный контроль, посещение мероприятий (заведующий)
2.	Дни здоровья	1 раз в квартал	Воспитатель	
3.	Спортивные досуги	1 раз в месяц	Воспитатель	
4.	Спортивные праздники	2 раза в год	Воспитатель	
5.	Прогулки-походы	1 раз в квартал	Воспитатель	
6.	Оздоровительный бег	Ежедневно	Воспитатель	
7.	Гимнастика после дневного сна	Ежедневно	Воспитатель	

### Аналитический контроль

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ, контроль
1.	Анализ уровня заболеваемости	Ежемесячно	Воспитатель	Отчет на педагогическом совете
2.	Мониторинг проведения оздоровительных мероприятий с детьми	Ноябрь - Май	Воспитатель	Отчет на педагогическом совете
3.	Мониторинг эффективности здоровьесберегающей деятельности МБДОУ	Апрель	Воспитатель, врач-педиатр ОГБУЗ «Ивнянская ЦРБ»	Аналитические материалы

## 2.1.4. Создание комфортной пространственной среды и психологической среды



**Цель:** Приведение в соответствие ФГОС ДО системы комфортной пространственной среды (ФГОС ДО п. 3.3) и условий для создания необходимой психологической среды (ФГОС ДО п. 3.2).

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Контроль, итоговый документ</b>
1.	Модернизация условий для организации спортивных игр на прогулке	Сентябрь	Воспитатель	Оперативный контроль (Заведующий )
2.	Консультирование родителей по запросам и проблемам детей	Сентябрь - май	Воспитатель	Оперативный контроль, посещение мероприятий (Заведующий)
3.	Изучение эмоционального фона детей в группах (приход и уход ребенка)	Сентябрь - май	Воспитатель	Анализ

#### **2.1.5.Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников**

**Цель:** приведение в соответствие ФГОС ДО системы работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охране труда (ФГОСДО п. 3.3.4, п.п. 6, п. 3.4.1).

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Итоговый документ</b>
1.	Организация работы комиссии по охране жизни и здоровья детей и сотрудников	Сентябрь	Заведующий	Аналитические материалы
2.	Инструктаж по охране труда на рабочих местах: по пожарной безопасности; по охране жизни и здоровья	Согласно требованиям	Заведующий,	Журнал инструктажей
3.	Обеспечение сотрудников спецодеждой и средствами индивидуальной защиты	По мере необходимости	Заведующий,	Аналитические материалы
4.	Подготовка ДОУ к работе в зимних условиях	Октябрь - ноябрь	Заведующий,	Отчет на произв. совещании
5.	Тренинги по эвакуации при ЧС, угрозе теракта	1 раз в квартал	сотрудники	Протоколы проведения

6.	Проведение занятий по безопасности с сотрудниками ДОУ	Ежеквартально	Заведующий	Журнал посещений
7.	Проведение производственного совещания по охране труда и безопасности. (Анализ работы по обеспечению охраны труда и безопасности сотрудников)	Январь	Заведующий	Протокол
8.	Контроль выполнения инструкций и правил внутреннего распорядка	Периодически согласно циклограмме	Заведующий,	Аналитические материалы
9.	Практические занятия по правилам пожарной безопасности	В теч. года	Заведующий	Ведение журнала
10.	Организация своевременного прохождения медосмотров	Согласно графика		Аналитические материалы
11.	Проверка огнетушителей, контроль за работой электропроводки, пожарной сигнализации, отопления	Согласно требованиям	Заведующий	Акты проверки
12.	Проверка выполнения рекомендаций МО РФ «О максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»	Периодически согласно циклограмме	Заведующий,	Аналитические материалы
13.	Обеспечения соответствия размеров мебели антропометрическим данным детей, маркировки.	Периодически согласно циклограмме	Заведующий	Аналитические материалы
14.	Проверка выполнения коллективного договора	Ежеквартально	Заведующий, Председатель ПК	Аналитические материалы

15.	Прохождение сотрудниками занятий техминимума, гигиенического обучения	В течение года	Заведующий	Аналитические материалы
16.	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий, Председатель ПК	График отпусков
17.	Инвентаризация	По графику отдела учета материальных ценностей управления образования	Заведующий,	Акты инвентаризации

## **2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс**

**Цели:** Создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Организация условий для приведения в соответствие требованиям ФГОС ДО :

- образовательного процесса, обеспечивающего «формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности» (ФГОС п. 1.6.6)

- «построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (индивидуализация дошкольного образования)»(ФГОС п. 1.4.2)

- «содействия и сотрудничества детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений»(ФГОС 1.4.3)

- «формирования познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности» (ФГОС п. 1.4.7)

- создания условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности» (ФГОС п.2.4.)

- создания развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей» (ФГОС п. 2.4.)

### 2.2.1. Организация развивающей предметно — пространственной среды

**Цели:** Организация необходимой предметно-пространственной развивающей образовательной среды с учётом требований п.3.3. «Требования к развивающей предметно - пространственной среде» ФГОС ДО. Обновление содержания предметно-пространственной развивающей образовательной среды по всем направлениям, предусмотренным Программой развития ДОО для обеспечения максимальной реализации образовательного потенциала пространства группы, а также территории, возможности общения и совместной деятельности детей.

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<p>-Ознакомление и использование методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащённости средствами обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>-Учет методических рекомендаций при оснащении МБДОУ д/с «Антошка» с. Федчевка.</p> <p>-Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащённости развивающей предметно-пространственной среды.</p> <p>-Учет методических рекомендаций при формировании бюджета на очередной финансовый год.</p>	Постоянно	Заведующий  воспитатель	<p>-Корректировка содержания основной образовательной программы дошкольного образования.</p> <p>-Создание предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>-Формирование бюджета на очередной финансовый год с учетом методических рекомендаций.</p>

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ, контроль
1.	Пополнение оборудования и совершенствования развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития детей (на основе результатов анализа)	Октябрь	Воспитатель	Самоанализ
2.	Обеспечение	Февраль	Воспитатель	Материалы

оборудования и материалов для самостоятельной деятельности дошкольников и развития проектной деятельности			оперативного контроля
---	--	--	-----------------------

### 2.2.3. Организация смотров-конкурсов, досуговой деятельности

1. 2.	Праздник, посвященный Дню Знаний Выставка «Что нам осень подарила» Праздник «Волшебница Осень!»	Сентябрь	Педагоги ДОУ, муз. рук.
1. 2.	Экскурсия в сельскую библиотеку- «Дети, книжки берегите!» «Особо опасные приключения» - театрализованное представление	Октябрь	Педагоги ДОУ, муз. рук
1. 2. 3.	«В стране дорожных знаков» - развлечение по ППД «День матери» «День Именинника»	Ноябрь	Педагоги ДОУ, муз. рук
1 2.	Творческий проект «Мастерская Деда Мороза» Новогодний утренник «Приключения в новогоднем лесу»	Декабрь	Педагоги ДОУ, муз. рук
1. 2.	Исследовательский проект «Я – исследователь!» «Рождественские колядки»	Январь	Педагоги ДОУ
1. 2.	Праздничный утренник «День Защитника Отечества» «День Именинника»	Февраль	Педагоги ДОУ, муз. рук
1. 2. 3.	Праздничный утренник, посвященный 8 Марта. Музыкально-фольклорный праздник «Масленица широкая!» «День прилета птиц» (Сороки)	Март	Педагоги ДОУ, муз. рук
1. 2.	Спортивный праздник «Папа, мама, я - спортивная семья!» «День космонавтики»	Апрель	Педагоги ДОУ, муз. рук
1. 2.	Праздничный утренник «День Победы» Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	Май	Педагоги ДОУ, муз. рук

**2.2.4. Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования  
(мониторинг, контроль, самообследование)**

<b>№</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Итоговый документ</b>
1	Формирование внутренней системы оценки качества образования	В течение года	Заведующий Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педсовете
2	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Заведующий Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педсовете
3	Организация питания детей: сервировка стола, дежурство детей, участие воспитателей в обучении приёма пищи.	В течение года	Заведующий Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педсовете
4	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня	В течение года	Заведующий Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педсовете
5	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня	В течение года	Заведующий Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педсовете
6	Посещаемость детей	В течение года	Заведующий Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации.
7	Анализ заболеваемости детей	Ежемесячно	Заведующий Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации
8	Выполнение натуральных норм питания детей	Ежемесячно	Заведующий Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации
9	Выполнение плана по детодням	Ежемесячно	Заведующий Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации

10	Выполнение педагогами решений педсовета	1 раз в 2 месяца	Заведующий Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педсовете
11	Состояние документации по группам	1 раз в квартал	Заведующий Рабочая группа	Аналитические материалы, рекомендации.
12	Тематическая проверка «Организация предметно-пространственной среды в группах»	октябрь	Заведующий ДОУ Рабочая группа	Справка, обсуждение на педагогическом совете
13	Самообследование	1 раз в год	Заведующий ДОУ Рабочая группа	Отчёт по самообследованию

### **2.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ.**

Обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательной организации, формирование положительного интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования (ФГОС ДО)

#### **2.3.1. Мониторинг развития детей, поступивших в школу**

<b>№</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Итоговый документ</b>
1.	Мониторинг состояния здоровья и заболеваемости будущих первоклассников	Ежемесячно	Воспитатель	Аналитические материалы
2.	Диагностика физического развития	Сентябрь, май	Воспитатель	Аналитические материалы
3.	Педагогический мониторинг	Сентябрь, декабрь	Воспитатель	Аналитические материалы
4.	Итоговая диагностика	Май	Воспитатель, учитель начальных классов	Отчет на педсовете

### 2.3.2. Организация образовательной работы в группе дошкольного возраста

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль
1.	Организация педагогического и медицинского сопровождения будущих первоклассников	В течение года	Воспитатель, медицинская служба	Оперативный контроль
2.	Фронтальная проверка группы дошкольного возраста	март	Комиссия по приказу	Справка, обсуждение на педсовещании

### 2.3.3. Мероприятия для детей, педагогов , родителей

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итог. документ
1.	День знаний Экскурсия в школу	Сентябрь	Воспитатель	Отчет на совещании
2.	Открытые посещения занятий в ДОУ, уроков в школе.	Ноябрь, март	Заведующий ДОУ, завуч школы	Аналитические материалы, выступление на педсовещании.
3.	Рекомендации по подготовке детей к поступлению в школу	В течение года	Воспитатель	Оперативный контроль, печатные материалы
4.	Анкетирование «Готов ли Ваш ребенок к школе?»	Октябрь	Воспитатель	Анализ, рекомендации
5.	Групповое родительское собрание «Дети! В школу собирайтесь.»	Март	Воспитатель	Протокол
6.	Консультация «Адаптация дошкольника в школе»	Апрель	Учитель нач. классов	Оперативный контроль, печатные материалы
7.	Экскурсии и целевые прогулки в школу	Ежеквартальн о	Воспитатель	Отчет на педсовещании
8.	Совместные мероприятия с детьми-школьниками	По плану работы со шк.	Воспитатель	Оперативный контроль
9.	Рекомендации для родителей будущих первоклассников на сайте ДОУ	По плану работы со школой	Воспитатель, специалисты	Оперативный контроль



10. Оформление материалов стендов для обеспечения подготовки к обучению в школе	Ежеквартальн о	Воспитатель	Оперативный контроль
11. Собрание для родителей детей, выпускающихся из ДОУ, с участием специалистов общеобразовательных учреждений «Обеспечение готовности выпускника детского сада к обучению в школе»	Апрель	Воспитатель	Протокол

#### 2.4. Научно - методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса

##### *Цели:*

- Повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2 (в), п.п.1, п. 3.2.6 п.п. 2, с учетом современных требований психолого-педагогической науки и технологии управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях внедрения ФГОС ДО.

- «Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- способствует профессиональному развитию педагогических работников;
- создаёт условия для развивающего вариативного дошкольного образования»

(ФГОС 3.1.)

- Обеспечение условий для:

- « профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;

- консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);

- организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми» (ФГОС 3.2.6.)

##### 2.4.1. Педсоветы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Педагогический совет №1 «Готовность ДОУ к новому 2021-2022 учебному году» 1. Анализ работы за летний	Август 2021 г.	Заведующий	Протокол, приказ

	<p>оздоровительный период 2021 года. Итоги готовности к новому учебному году.</p> <p>2. Принятие к реализации планирования деятельности на период 2021-22 учебного года</p> <p>3. Принятие схем распределения организованной образовательной деятельности на 2021-2021 уч. год</p> <p>4. Принятие локальных актов.</p>			
2.	<p><b>Педагогический совет №2</b></p> <p><b>«Формирование развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»</b></p> <p>Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС.</p> <p>1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Презентация развивающей предметно-пространственной среды в группах.</p> <p>3. Подведение итогов педсовета.</p>	Ноябрь 2021	Заведующий	Протокол, приказ

<b>3.</b>	<p><b>Педсовет по итогам работы за 2021-2022уч. год.</b></p> <p>1.Итоги реализации планирования деятельности на период 2021-22учебного года</p> <p>2. Анализ состояния здоровья воспитанников.</p> <p>3. Диагностическое обследование будущих первоклассников по выявлению уровня готовности к школе. Результаты итоговой диагностики воспитанников.</p> <p>4. Организация работы в летний период. Утверждение планирования деятельности на летний оздоровительный период 2020 года</p>	Апрель - Май 2022 г.	Заведующий	Протокол, приказ
-----------	---	----------------------------	------------	---------------------

#### 2.4.2. Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
Вариативные формы взаимодействия педагога с детьми (педагогические мероприятия):				
1.	Образовательная область «Познавательное развитие»	октябрь	Ерилова О.А.	Конспекты образовательной деятельности
2.	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	ноябрь	Ерилова О.А.	
3.	Образовательная область «Речевое развитие»	март	Ерилова О.А.	

4.	Образовательная область «Физическое развитие»	апрель	Ерилова О.А.
----	--	--------	--------------

### 2.4.3. Повышение профессионального мастерства педагогов

<b>Семинар-практикум</b>				
1.	Тема: «Создание позитивного отношения к применению и освоению нововведений, способствующих обновлению содержания РППС»	Октябрь	Заведующий	Методические рекомендации
2.	Тема «Формирование мотивации к обучению в школе средствами обучающихся игр»	март	Заведующий	Методические рекомендации
<b>Консультации</b>				
1.	Реализация основной образовательной программы дошкольного образования.	Сентябрь	Заведующий	Список рекомендуемой литературы
2.	Современные аспекты планирования деятельности.	Октябрь	Заведующий	Тезисные материалы, список рекомендуемой литературы
3.	Целевые установки образования в дошкольном возрасте-развитие ребёнка в условиях эмоционального благополучия.	Декабрь	Заведующий	Тезисные материалы, список рекомендуемой литературы
4.	Диагностика будущих первоклассников	Март	Заведующий	Материалы выступления.
<b>Другие формы работы</b>				
1.	Педагогический всеобуч Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС ДО» <b>Направления:</b>			
1.	Формы организации образовательного процесса.	Октябрь-апрель	Заведующий	Методические рекомендации, список
2.	Развитие у педагогов			

	потребности в сохранении собственного здоровья.			рекомендуемой литературы
3.	Решение задач интеграции.			

#### 2.4.4. Изучение и распространение передового педагогического опыта работы

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Обработка материалов по самообразованию	Сентябрь-март	Заведующий, педагоги	Творческие отчеты

#### 2.4.5. Аттестация педагогических работников

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Оформление материала в помощь аттестуемым педагогическим работникам.	Август-сентябрь	Аттестационная комиссия	Материалы стенда
2.	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации	Сентябрь-май	Аттестационная комиссия	Протокол
3.	Подготовка документов	По мере подачи заявлений	Аттестационная комиссия	Представление. Электронный портфолио
4.	Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности.	Согласно графику аттестации и при возникновении необходимости ее внепланового проведения	Аттестационная комиссия	
5.	Проведение заседаний аттестационной комиссии МБДОУ		Аттестационная комиссия	Протоколы
6.	Реализация решения аттестационной комиссии, издание	По мере поступления	Заведующий	Приказ

	приказа			
7.	Оформление записи в трудовую книжку педагогов		Заведующий	

#### **2.4.6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Итоговый документ</b>
1.	Систематизация и пополнение консультативного материала по реализации ФГОС ДО	Сентябрь-май	Рабочая группа	Папка материалов
2.	Систематизация материалов по Белгородоведению. Обновление и дополнение уголка.	Февраль	Педагоги	Материалы

### **2.5. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.**

(Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Организация социального партнерства).

**Цели:** «Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

- 1) обеспечивает открытость дошкольного образования;
- 2) создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности» (ФГОС ДО п. 3.1.)

«Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей» (ФГОС ДО п. 1.6.)

«Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития» (ФГОС ДО п. 1.7.6.)

«Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи» (ФГОС ДО п. 3.2.5.5.)

#### **2.5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в**

**образовательную деятельность (ФГОС ДО 3.2.5.)**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Итоговый документ</b>
<i><b>2.5.1. Система работы с родителями</b></i>				
	-ознакомление родителей (законных представителей) с основными нормативными документами (Устав ДОО, лицензия и др.).	При зачислении ребенка в ДОО	Заведующий	Локальные акты
	-заключение договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями вновь поступивших воспитанников	В течение года	Заведующий	Договор
	-тематические и консультативные беседы в соответствии с планом деятельности	В течение года	Воспитатель	Материалы
	-создание банка данных социального состава семей воспитанников	Сентябрь	Воспитатель	Справка
	-составление базы данных детей Ивнянского ГП от 0 до 7 лет	Сентябрь Январь	Заведующий Воспитатель	Материалы
	-социологическое исследование по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	Октябрь Май	Воспитатель	Приказ Справка
	-посещение родителями режимных моментов	В течение года	Воспитатель	
	-оформление родительских уголков в соответствии с годовыми задачами ДОО (режим дня, схема ООД, годовые задачи, консультации)	В течение года	Воспитатели	Стендовый материал
	-участие в совместных мероприятиях	В течение года	Воспитатель Муз. руководитель	Материалы мероприятий
	-организация выставок	В течение года	Воспитатель	Фотоматериалы
	-анкетирование семей воспитанников «Определение запросов родителей (законных представителей) по корректировке основной образовательной программы ДОО на 2019-2020 уч. год	Май	Воспитатель	Справка
	-анкетирование семей воспитанников	Май	Воспитатель	Анализ

«Выявление удовлетворенности родителей работой дошкольного образовательного учреждения и его педагогического коллектива»			
-профилактика жестокого обращения с детьми	В течение года	Воспитатель	План
-профилактическая работа по обеспечению безопасности детей в различных ситуациях	В течение года	Воспитатель	План
- участие в деятельности по преобразованию развивающей среды групп	В течение года	Воспитатели	Отчет
<b>Контроль</b>			
- организация взаимодействия с родителями по решению годовых задач	В течение года	Заведующий	Оперативный контроль
<b>2.5.2.Родительские собрания:</b>			
<u>Родительское собрание №1</u> «Анализ работы за летний оздоровительный период. Перспективы развития ДОО в 2021-2022 учебном году» Повестка дня: 1.Об итогах летней оздоровительной работы. 2.О целях и задачах ДОО на 2021-2022уч. год. 3.Роль семьи в формировании основ здорового образа жизни. (рациональное питание, режим, закаливание). 4.О профилактических прививках.	Сентябрь	Заведующий Воспитатель	Протокол
<u>Родительское собрание №2</u> «Роль семьи в формировании предметно-развивающей среды» Повестка дня: 1. Презентация развивающей предметно-пространственной среды в группах 2. Привлечение родителей к поиску и выявлению новых оригинальных находок по формированию РППС в группах.	ноябрь	Заведующий Воспитатель	Протокол
<u>Родительское собрание №3</u>	Май	Заведующий	Протокол



«Итоги работы ДОО за 2021 -2022уч. год» Повестка дня: 1. Презентация творческих работ воспитанников «Вот и стали мы на год взрослее» 2. Итоги работы ДОО за учебный год. 3. Организация летней оздоровительной работы. Меры охраны жизни и здоровья детей, питание в летний оздоровительный период. 4. Безопасное поведение на водных объектах в летний период.		Воспитатель	
Групповые родительские собрания	В течение года (1 раз в квартал)	Заведующий Воспитатели	Протокол

### 2.5.2. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования

**Цель:** обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационно-методические мероприятия</b>			
1.1.	Заключение договора по преемственности дошкольного и начального общего образования. Совместное обсуждение плана работы на уч. год. Анализ задач и путей их реализации на основе сотрудничества.	Август, Сентябрь	Администрация ДОУ Зам. директора ОУ Педагоги
1.2.	День открытых дверей в ОУ для воспитателей ДОУ «Первые дни ребенка в школе: адаптационный период»	Сентябрь	Зам. директора ОУ Администрация ДОУ
1.3.	Взаимопосещение разноплановых мероприятий с целью формирования общих подходов реализации ФГОС ДО и МБОУ	Ноябрь, март	Зам. директора ОУ, воспитатель, учителя
1.4.	Анализ результатов комплексной диагностики готовности выпускников ДОУ к обучению в школе. Выявление проблемных зон и	Апрель	Зам. директора ОУ, воспитатель, учителя

	определение возможных путей коррекции и предупреждения выявленных затруднений с учетом требований ФГОС к выпускникам ДОУ.		
1.5.	Совместное планирование летней работы	Май	Директор, заведующий
2.1.	Посещение торжественной линейки, посвященной началу учебного года.	Сентябрь	Воспитатель
2.2.	Экскурсии и целевые прогулки в школу детей дошкольной группы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство со зданием школы, спортивной площадкой;</li> <li>• Посещение спортивного зала, классов, библиотеки.</li> </ul>	В течение года	Воспитатель
2.3.	День выпускника Встреча с учениками начальных классов. Рассказы детей о жизни класса, школы. Обмен впечатлениями.	Январь	Воспитатель, учителя
2.4.	Организация совместных праздников	В течение года	Воспитатель, учителя, муз. рук.
2.5.	Ознакомительная встреча учителя с детьми.	Май	Администрация ДОУ Зам. директора ОУ

### 3. Взаимодействие с родителями

3.1.	Информация об особенностях ФГОС ДОУ и организация подготовки ребенка к обучению в школе в родительском уголке, сайте ДОУ.	В течение года	Воспитатель
3.2.	День открытых дверей для родителей и будущих первоклассников в ОУ. Знакомство родителей с системой образования в начальной школе ОУ, с учебно-методическими комплектами для начальной школы	Май	Зам. директора ОУ, учителя

### 2.5.3. Система работы с социальными партнерами

№ n/n	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
	Взаимодействие с МКУК «Федчевская сельская	Сентябрь- май	Заведующий ДОУ	Договор

	<b>библиотека»</b>			
1.	Совместное проведение тематических встреч			
2.	Ознакомление с фондами библиотеки			
3.	Участие в неделе детской книги			
	<b>Взаимодействие с ДК с. Федчевка</b>	<b>В течение года</b>	<b>Заведующий ДОУ</b>	<b>Договор</b>
1.	Участие воспитанников в праздниках и культурно-массовых мероприятиях.			
2.	Концертные зарисовки.			

## **2.6. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы**

### **Цели:**

Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Создание информационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

### **2.6.1. Модернизация, реконструкция, оснащение материально-технической базы, улучшение условий труда**

<b>№</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Обновление комплектов выносного оборудования для игр на прогулке	Постоянно	Педагоги
2.	Уголок по охране труда	Июль, август	Председатель ПК
3.	Стенды материалов для родителей	постоянно	педагоги
4.	Косметический ремонт помещений групп, коридоров, лестниц	Июнь-июль	Заведующий
5.	Обеспечение функционирования сантехнической системы	Постоянно	Заведующий

## **Мероприятия по подготовке к летней оздоровительной работе**

<b>№</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Покраска оборудования на участках	Май	Заведующий
2.	Ремонт оборудования и малых архитектурных форм	Июнь	Заведующий
3.	Организация функционирования экологической тропы	Май	Педагоги
4.	Замена песка	Май	Заведующий
5.	Высадка цветочной рассады	Май	Педагоги, родители,