

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 1 от 19 августа 2015г



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Антошка» с. Федчевка Ивнянского района Белгородской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Антошка» с. Федчевка (далее –МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным Законом №273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.30,п.2) Федеральным Законом от 24.07.98№124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», уставом МБДОУ.

1.2.Настоящие Положение регулирует порядок перевода, основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ.

2. Порядок и основание для перевода воспитанников.

2.1.Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть;

-по заявлению родителей(законных представителей)воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения основания программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей(законных представителей) воспитанника и МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

-на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ.

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в группу общеобразовательной направленности в связи с завершением прохождения им коррекционных или лечебных программ и снятия диагноза по отклонениям в развитии, если ребенок посещал компенсирующий детский сад.

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт(приказ) МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ.

3.1. Основанием для перевода является распорядительный акт(приказ) МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисления воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

связи с получением образования(завершения обучения) и достижением воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации (не менее 6 лет 6 месяцев).

-по заявлению родителей(законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-в случае если ребенок в течение 10 календарных дней после получения путевки не поступил в МБДОУ;

-в случае медицинского заключения или решения территориальной психолго-медико-педагогической комиссии о невозможности дальнейшего пребывания в МБДОУ или направлении для дальнейшего обучения, пребывания(проживания) в специальных учебно-воспитательных учреждениях;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей(законных представителей) воспитанника и МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4. Порядок восстановления в МБДОУ

4.1. Воспитанник, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения основания образовательной программ,, имеет право на восстановление, по заявлению родителей(законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Воспитанникам предоставляется академическое право на восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании(ст. 34.пункт 16).

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании локальными актами МБДОУ, возникают с даты восстановления воспитанника в МБДОУ.

5. Делопроизводство.

5.1. В МБДОУ ведется книга посещающих и отчисленных из дошкольного образовательного учреждения детей (Книга движения детей), которая прошнурована, пронумерована и скреплена печатью МБДОУ.

5.2. Перевод, отчисление детей из МБДОУ оформляется приказом заведующего МБДОУ.